

ПРИНЯТО:

На Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 1 от «03» сентября 2024 г.

с учетом мнения родителей
(законных представителей)
на собрании родительского комитета
Протокол № 1 от «28» августа 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ
«Дебесский детский сад № 2»
_____ Т.Н.Широбокова
Приказ № 102-од от «03»
сентября 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления, взимания и расходования средств
родительской платы за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении
«Дебесский детский сад № 2»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке установления, взимания и расходования средств родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Дебесский детский сад № 2» (далее Положение), (далее Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 03.07.2016 г.)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении и порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход отдельным категориям граждан, в соответствии со статьей 65 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Администрации Муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» от 13 января 2023 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. Настоящее Положение является локальным актом МБДОУ и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Учреждения. Цель – всесторонняя поддержка и развитие Учреждения, в том числе финансовая и материальная, содействие, стимулирование, поддержка прав и интересов Учреждения, его воспитанников и работников.

2. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Учреждение. Договор составляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у родителей (законных представителей) ребенка, посещающего Учреждение.

2.2. Размер стоимости одного дня родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении устанавливается Учредителем.

2.3. Начисление родительской платы за текущий месяц осуществляется до 5-ого числа текущего месяца исходя из календарного графика работы Учреждения на текущий месяц с одновременной корректировкой начисленной за предыдущий месяц родительской платы, на основании табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.4. Начисление родительской платы осуществляется за каждый день пребывания

воспитанника в Учреждении в соответствии с табелем учета посещаемости детей. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением, но не позднее 15 числа текущего месяца, за который вносится плата.

2.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается за фактическое количество дней посещения ребенком Учреждения. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается при непосещении ребенком Учреждения по уважительной причине. Уважительными причинами непосещения ребенком Учреждения являются:

- болезнь ребенка на период, подтвержденный документами медицинских учреждений;
- санаторно-курортное лечение ребенка на период, указанный в заявлении одного из родителей (законных представителей) и подтвержденный копией путевки;
- отпуск или временное отсутствие родителей (законных представителей) по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);
- отсутствие ребенка в Учреждении в летний период на срок не более 75 дней на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- период закрытия Учреждения в связи с карантином, проведением ремонтных и (или) аварийных работ.

2.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком Учреждения засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) на его лицевой счет.

2.7. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МБДОУ, родительская плата не взимается.

3. Использование средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.1. Поступления средств родительской платы учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, включаются в план закупок Учреждения и обеспечивают своевременную закупку продуктов питания для предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми.

3.2. Средства родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении расходуются на реализацию комплекса мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в соответствии с Постановлением Администрации Муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» от 13 января 2023 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке взимания и распределения родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3.3. Финансовые средства используются по усмотрению Учреждения и изъятию не подлежат. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у Учреждения.

4. Заключительные положения.

4.1. Контроль за учет и использование средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с целевым назначением осуществляется главным бухгалтером Учреждения.

4.2. Наличие в Учреждении средств от приносящей доход деятельности не является основанием и не влечет снижение Учредителем нормативов финансового обеспечения исполнения муниципального задания за счет бюджета.

4.3. Публичный отчет заведующего о расходовании средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми, производится один раз в год перед всеми участниками образовательных отношений.

4.4. Положение является действующим до принятия нового.